

Best Practice Carrousel voor VSV's-IGO's – Samenwerking & Communicatie-Commissie (S&CC)

Doel Best Practice – S&CC – samenwerking en communicatieoverleg

Middels een vast overleg, speciaal hiervoor ingericht en primair geleid door een externe, komen communicatie- en samenwerkingsissues op de agenda. Alle disciplines hebben minstens één afgevaardigde in het overleg. De afgevaardigde verzamelt onderwerpen die zijn/haar achterban wil inbrengen. De vergadering brainstormt samen over overstijgende oplossingen ter voorkoming van herhaling van het issue. Hier ontstaan voorstellen uit die worden voorgelegd aan het besluitvormende orgaan van het VSV-IGO. VSV-IGO leden die getuige zijn van discussies en gesprekken in de wandelgangen wijzen hun collega's op de mogelijkheid van inbreng in het S&CC. Het bespreken van de onderwerpen in het S&C gebeurt in vertrouwen; het gaat niet om personen maar om het verbeteren van de algehele samenwerking en communicatie. Oplossingen zijn dan ook algemeen van aard en voor iedereen begrijpelijk en inzetbaar.

Ervaring - Evidence

De S&CC draait inmiddels in tenminste vier regio's in Nederland succesvol. De frequentie was in deze regio's in het begin eens in de zes weken. Naarmate de oplossingen meer worden geïmplementeerd en de samenwerking en communicatie verbeteren, kan de frequentie naar beneden. In sommige regio's is gestart met een selectie van de aangesloten disciplines en zijn de overige disciplines later aangesloten. Men is heel tevreden over deze mogelijkheid om voor samenwerking en communicatie een aparte agenda te hebben en het niet als een los agendapunt op een toch al vaak vol overleg erbij te plannen.

Randvoorwaarden:

Het VSV-IGO moet de bereidheid hebben tijd te investeren in een extra overleg. De afgevaardigden van de disciplines hebben het vertrouwen van hun achterban en zijn goed in staat overstijgend te denken, van 'persoonlijk' naar 'dienend aan het grotere geheel inclusief de cliënt'.

Inbreng eigen kosten

Dit project heeft geen kosten in de zin van aanschaf van materialen. Wel qua personeelsuren, het is immers een extra overleg. Het kan zijn dat de regio besluit ook na de pilotperiode dit overleg door een externe te laten begeleiden. In dat geval zijn de kosten hiervoor voor eigen rekening van de regio.

Stappenplan

1. Aanstellen projectleider
2. Samenstellen S&CC groep
3. Organisatie startbijeenkomst voor het VSV-IGO
4. Regelen logistiek – jaarplanning, format om onderwerpen in te dienen- wijze van verslaglegging, terugkoppeling naar achterban en neerleggen voorstellen bij besluitend orgaan
5. Start S&CC
6. Tussentijdse monitoring – evaluatie – bijstellen werkwijze
7. Tussentijdse presentaties op VSV-IGO bijeenkomsten
8. Afsluiten pilotfase en besluit tot wel/niet implementeren als reguliere procedure